

Licenciada
Rosa María Chan Guzmán
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1379-2014**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **508-2014** correspondiente al mes de septiembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie "B" y correlativo No. 0011.

Actividades realizadas:

- Base de datos actualizada a la fecha (digital y física) que ingreso y egreso de la DTPCI y sus unidades.
- Convenio con CRESPIAL – MCD-Fundación Ixtatan enviado a través de la cartera diplomática de Perú a este país para concluir el proceso de apoyos interinstitucionales.
- Redactados los documentos que acompañan las acciones de trabajo de la DTPCI y las unidades que la integran.
- Personas que requieren los servicios que presta la DTPCI y sus unidades fueron atendidas y se concluyeron las acciones requeridas.
- Informe mensual de asistencia del personal de la DTPCI entregado con documentos de soporte.

Resultados obtenidos:

- Se archiva y clasifica en la base de datos y de manera física toda la correspondencia (oficios, providencias, memorándums, circulares, invitaciones y expedientes)
- Se consolida información generada por cada área de trabajo y se apoya en el seguimiento a compromisos adquiridos.
- Se apoyó en el seguimiento al traslado del Inventario del Sub Centro Regional de Artesanías y Artes Populares –SURAP-, enviando notas a las distintas unidades que tienen a cargo mobiliario que pertenece al SURAP.
- Se elaboran informes preliminares del movimiento de asistencia y acciones en campo que realiza el personal que labora en la DTPCI.
- Documentos de respaldo a las acciones contables cuentan con oficios que respaldan su trabajo.


Mayra Yesenia González Cojulin

Vo. Bo.


Marta Magdalena Aguilar Ju
Técnico
Administrativo